REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	GDFT10
	FORMATO	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	VERSIÓN	5

Aprobado: 03/11/2017

ENTIDAD REMITENTE:

ENTIDAD PRODUCTORA: **REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTO TOMAS**

UNIDAD ADMINISTRATIVA: **DELEGACION DEL ATLANTICO**

UNIDAD PRODUCTORA: **REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTO TOMAS**

OBJETO: **ELIMINACION DOCUMENTAL CMJ SANTO TOMAS**

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	CONSECUTIVO DE OBJETO
9	2	2026	

NO. ORDEN	CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS DD-MMM-AAAA		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Espacio a diligenciar por Archivo Central SIGNATURA TOPOGRÁFICA
				INICIAL	FINAL	NO. CAJA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO					
	1010-30-13	PROCESO DE JURADOS DE VOTACION	JURADOS DE VOTACION CMJ 2021 SANTO TOMAS	3-nov.-2021	5-dic.-2021	1	1			13	PAPEL	BAJO		
	1010-30-19	PROCESO DE VOTACION	E-10 ELECCIONES CMJ 2021 SANTO TOMAS	5-dic.-2021	5-dic.-2021	2	1			27	PAPEL	BAJO		
	1010-30-19	PROCESO DE VOTACION	ELECCIONES CMJ 2021 SANTO TOMAS	8-sep.-2021	5-dic.-2021	2	2			17	PAPEL	BAJO		

UNIDAD PRODUCTORA			
Elaborado por:	**GUILLERMO JOSE MEJIA DAZA**	**Entregado por:**	**GUILLERMO JOSE MEJIA DAZA**
Cargo:	REGISTRADOR MUNICIPAL DE SANTO TOMAS	**Cargo:**	REGISTRADOR MUNICIPAL DE SANTO TOMAS
Firma:	Guillermo mejia daza	**Firma:**	Guillermo mejia daza
Lugar:	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTO TOMAS	**Lugar:**	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTO TOMAS
Fecha:	9-feb.-2026	**Fecha:**	9/02/2026

ARCHIVO CENTRAL	
Recibido por:	HAROLD MOLINA DE LA HOZ
Cargo:	TECNICO ADMINISTRATIVO 4065-02
Firma:	
Lugar:	
Fecha:	